



SATZUNG

OpenVPN e.V.
92259 Neukirchen

Neukirchen, Juli 2009

Inhaltsverzeichnis

1	Preämbel	3
2	Vereinszweck	3
3	Selbstlosigkeit	3
4	Mitglieder	4
4.1	Beitritt	4
4.1.1	Vollmitgliedschaft	4
4.1.2	Fördermitgliedschaft	4
4.2	Austritt	4
4.3	Ausschluss	4
5	Vorstand	5
6	Mitgliederversammlung	5
6.1	Stimmabgabe	6
6.2	ordentliche Mitgliederversammlung	6
6.3	außerordentliche Mitgliederversammlung	6
6.4	Aufgaben der Mitgliederversammlung	7
7	Auflösung	7

1 Prämbel

Der Verein soll ins Vereinsregister eingetragen werden und heißt „OpenVPN e.V.“ Er hat seinen Sitz in 92259 Neukirchen. Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

2 Vereinszweck

Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.

Zweck des Vereins ist die Förderung der Wissenschaft und Bildung. Der Satzungszweck wird verwirklicht durch ...

- die Förderung von freier Software, insbesondere OpenVPN und damit verbundenen Produkten,
- die kostenfreie Bereitstellung einer öffentlichen Wissensbasis auf der Internetplattform des Vereins,
- das Betreiben von kostenfreien und öffentlich zugänglichen internationalen Internetforen,
- das kostenfreie Bereitstellen von Ressourcen für freie Softwareprojekte rund um OpenVPN,
- die Integration von OpenVPN in bestehende und neue Hard- und Softwareplattformen und damit die Förderung der Verbreitung von OpenVPN und zugehörigen freien Softwareprodukten, und
- die Planung und Durchführung von öffentlichen Veranstaltungen und Aktivitäten zur Förderung von OpenVPN.

3 Selbstlosigkeit

Der Verein ist selbstlos tätig und verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Körperschaft fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

4 Mitglieder

Mitglieder des Vereins können juristische und natürliche Personen werden. Es werden Mitgliedsbeiträge erhoben über deren Fälligkeit und Höhe die Mitgliederversammlung entscheidet.

4.1 Beitritt

Der Beitritt muss schriftlich erklärt werden. Über die Aufnahme entscheidet der Vorstand. Ein Anspruch auf Aufnahme besteht nicht. Der Vorstand ist jedoch angehalten, die Aufnahme nur aus wichtigem Grund zu verweigern. Hat der Vorstand die Aufnahme abgelehnt, so kann der Mitgliedschaftsbewerber zur nächsten Mitgliederversammlung Einspruch einlegen. Die Mitgliederversammlung entscheidet abschließend über die Aufnahme oder Nichtaufnahme.

4.1.1 Vollmitgliedschaft

Voraussetzung für eine Vollmitgliedschaft ist die Bereitschaft zur ehrenamtlichen Mitarbeit an den Vereinszielen.

4.1.2 Fördermitgliedschaft

Neben der allgemeinen Vollmitgliedschaft gibt es eine Fördermitgliedschaft. Fördermitglieder besitzen kein Stimmrecht und sind nicht an die Verpflichtung zur aktiven Mitarbeit an den Vereinszielen gebunden.

4.2 Austritt

Mitglieder sind zum Austritt aus dem Verein berechtigt.

Die Austrittserklärung ist schriftlich per Einschreiben an ein Vorstandsmitglied zu richten. Der Austritt ist unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einem Monat jederzeit zulässig. Ein Anspruch auf Erstattung des Mitgliedsbeitrags besteht nicht.

4.3 Ausschluss

Der Verein kann die Mitgliedschaft durch den Ausschluss eines Mitglieds beenden. Der Ausschluss ist nur aus wichtigem Grund zulässig, insbesondere, wenn das Mitglied in erheblichem Maße oder wiederholt gegen die Satzung und damit gegen den Zweck des Vereins verstoßen hat.

Über den Ausschluss entscheidet der Vorstand durch einstimmigen Beschluss. Vor der Beschlussfassung ist dem betroffenen Mitglied unter Setzung einer angemessenen Frist Gele-

genheit zu geben, sich zu den schriftlich mitgeteilten Ausschlussgründen vor dem Vorstand zu äußern. Der Beschluss über den Ausschluss ist zu begründen und dem betroffenen Mitglied bekannt zu machen. Gegen den Ausschluss steht dem Mitglied das Recht der Berufung an die nächste Mitgliederversammlung zu. Die Berufung ist schriftlich innerhalb einer Frist von einem Monat ab Zugang des Ausschließungsbeschlusses beim Vorstand einzulegen. Die Berufung hat aufschiebende Wirkung.

Die Mitgliedschaft ist beendet, wenn die Berufungsfrist versäumt wird oder wenn die Mitgliederversammlung den Ausschluss mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit bestätigt.

5 Vorstand

Der Vorstand besteht aus mindestens drei Mitgliedern und bleibt bis zur Wahl eines neuen Vorstandes im Amt. Beschlüsse des Vorstands werden mit einfacher Mehrheit gefasst, hierüber werden schriftliche Protokolle angefertigt. Bei Stimmgleichheit ist die Stimme des Vorstandsvorsitzenden ausschlaggebend.

Bei Ausschluss oder Austritt eines Vorstandsmitgliedes kann der verbleibende Vorstand einen Ersatz bestimmen, der bis zur nächsten Mitgliederversammlung an die Stelle des fehlenden Vorstandmitgliedes tritt. Sollte die Zahl der Vorstandsmitglieder durch den Austritt oder Ausschluss unter drei Vorstandsmitglieder gefallen sein, muss ein Ersatz bestimmt werden. Sollte dies, aus welchen Gründen auch immer, nicht möglich sein, muss eine ordentliche Mitgliederversammlung einberufen werden. Auf jeden Fall wird bei der nächsten Mitgliederversammlung ein neues Vorstandsmitglied gewählt.

Der 1. Vorstand führt die laufenden Vereinsgeschäfte. Ein Vorstandsmitglied darf für seine Tätigkeit als Geschäftsführer eine angemessene Vergütung erhalten. Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch den 1. Vorstand alleine vertreten. Der 2. und 3. Vorstand vertreten den Verein gerichtlich und außergerichtlich gemeinsam.

Stehen der Eintragung im Vereinsregister oder der Anerkennung der Gemeinnützigkeit durch das zuständige Finanzamt bestimmte Satzungsinhalte entgegen, ist der Vorstand berechtigt, entsprechende Änderungen eigenständig nach Beschluss durch die Mitgliederversammlung durchzuführen.

6 Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlungen können auch auf elektronischem Wege oder telefonisch durchgeführt werden, sofern kein triftiger Grund dagegen spricht. In jedem Fall fasst die Mitgliederversammlung mit der einfachen Mehrheit der teilnehmenden Mitglieder Beschlüsse, außer die Satzung legt eine andere Mehrheit fest.

Die Mitgliederversammlung wird vom 1. Vorstand geleitet, oder bei dessen Abwesenheit, von einem anwesenden Vorstandsmitglied. Bei Abwesenheit des gesamten Vorstandes, wird der Versammlungsleiter aus der Mitte der teilnehmenden Mitglieder durch Zurufen bestimmt.

Der Versammlungsleiter ernennt den Protokollführer, dessen Aufgabe die schriftliche Beurkundung aller Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist. Eine Kopie des vom Protokollführer unterzeichneten Versammlungsprotokolls wird innerhalb einer Woche an alle Vereinsmitglieder übermittelt. Die Übermittlung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen.

6.1 Stimmabgabe

Der Versammlungsleiter hat jeden zur Abstimmung stehenden Punkt der Agenda deutlich gegenüber den teilnehmenden Mitgliedern anzukündigen. Jedes teilnehmende Mitglied kann durch eine eindeutige Zustimmung (z.B. „Ich stimme zu“), Ablehnung (z.B. „Ich stimme nicht zu“) oder Enthaltung (z.B. „Ich enthalte mich“) seine Stimme abgeben. Sollte es technisch oder aus anderen Gründen nicht möglich sein, dass alle Mitglieder zeitgleich ihre Stimme abgeben können, muss vom Versammlungsleiter jedes teilnehmende Mitglied einzeln um seine Stimmabgabe gebeten werden. Die Stimmen werden durch den Versammlungsleiter gezählt und durch den Protokollführer kontrolliert.

Das Ergebnis der Stimmabgabe wird vom Versammlungsleiter direkt im Anschluss verkündet und vom Protokollführer in das Versammlungsprotokoll aufgenommen.

6.2 ordentliche Mitgliederversammlung

Die ordentliche Mitgliederversammlung wird mindestens einmal jährlich vom Vorstand einberufen. Der Vorstand muss mindestens 4 Wochen im Voraus eine Einladung mit Termin, Ort und Agenda an alle Mitglieder aussenden. Diese Einladung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen.

6.3 außerordentliche Mitgliederversammlung

Eine außerordentliche Mitgliederversammlung kann von Mitgliedern des Vereins jederzeit schriftlich beantragt werden. Der Antrag muss den gewünschten Termin, die Agenda und Daten einer Ansprechperson (Name, Postadresse, Telefonnummer und Zeit der Erreichbarkeit) für Rückfragen enthalten und von mindestens 1/4 der Mitglieder unterzeichnet sein. Der vollständige Antrag muss mindestens 2 Wochen im Voraus schriftlich und in Kopie auf elektronischem Wege (eMail) bzw. Faksimile an den Vorstand übermittelt werden. Dieser muss innerhalb einer Woche nach Eingang des Antrags Einladungen an alle Mitglieder aussenden. Diese Einladung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen.

Die im Antrag angegebene Ansprechperson wird zum Versammlungsleiter für die außerordentliche Mitgliederversammlung ernannt. Sollte die Ansprechperson bei der Versammlung nicht anwesend sein, wird der Versammlungsleiter wie unter Punkt 6 beschrieben, bestimmt.

6.4 Aufgaben der Mitgliederversammlung

1. Die Mitgliederversammlung beschließt über Satzungsänderungen mit 2/3 der anwesenden Mitglieder.
2. Die Mitgliederversammlung nimmt den Jahresbericht entgegen.
3. Die Mitgliederversammlung beschließt den Vereinshaushalt.
4. Die Mitgliederversammlung beschließt über die Entlastung des Vorstands.
5. Die Mitgliederversammlung wählt den Vorstand für 2 Jahre.
6. Die Mitgliederversammlung beschließt über die Auflösung des Vereins mit 2/3 Mehrheit der anwesenden Mitglieder.

7 Auflösung

Bei Auflösung des Vereins fällt das Vermögen des Vereins an den Bund Naturschutz in Bayern e.V. – Kreisgruppe Regensburg mit dem Sitz in der Dr.-Johann-Maier-Straße 4; 93049 Regensburg, der es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige, mildtätige oder kirchliche Zwecke zu verwenden hat.

Ort, Datum

Unterschrift

Name in Blockschrift